Приложение № 8 к постановлению

администрации Каратабанского сельского поселения

№ 31/2 от «24» августа 2020 г.

**Состав и положение постоянно действующей комиссии по определению мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов**

1. **Состав комиссии**

Председатель комиссии:

Глава Каратабанского сельского поселения Новикова Н.В.;

Секретарь комиссии:

Инспектор администрации Каратабанского сельского поселения Кузьменко А.В.;

Члены комиссии:

Председатель Совета депутатов Каратабанского сельского поселения Дуюн В.П.

Депутат Совета депутатов Каратабанского сельского поселения (по согласованию, в соответствии с избирательным округом);

- представитель ТСЖ «Каратабанское» (по согласованию);

- представитель собственников помещений (по согласованию).

1. **Положение о комиссии**
2. Общие положения
   1. Комиссия по определению мест (площадок) накопления ТКО в районах сложившейся застройки на территории Каратабанского сельского поселения (далее по тексту – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом для рассмотрения вопросов, касающихся определения мест (площадок) накопления ТКО в районах сложившейся застройки на территории Каратабанского сельского поселения.
   2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 24.06.1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 10.01.2002 №7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 06.10.2003 года № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Госстроя России от 27.09.2003 года № 170, СанПин 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест», утвержденными Минздравом СССР 05.08.1988 года № 4690.
3. Цели, задачи и функции Комиссии
   1. Комиссия создается с целью определения мест (площадок) накопления ТКО в районах сложившейся застройки на территории Каратабанского сельского поселения.
   2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- определение мест (площадок) накопления ТКО;

- рассмотрение заявлений и обращений граждан и юридических лиц по вопросу определения мест (площадок) накопления ТКО;

- организация выездов на места (площадки) накопления ТКО с целью их дальнейшего согласования;

- внесение предложений, направленных на определение мест (площадок) накопления ТКО.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Положение о Комиссии, ее численный и персональный состав утверждается и изменяется постановлением администрации Каратабанского сельского поселения. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.2. Состав Комиссии должен исключать возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

3.3. Основной формой работы Комиссии являются выездные заседания с осмотром территории существующего и предлагаемого мест (площадок) накопления ТКО в районах сложившейся застройки.

3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.5. Комиссия правомочна принимать решения при участии в ее работе не менее половины от общего числа ее членов. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах. Члены комиссии участвуют в заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме.

3.6. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих в заседании членов Комиссии.

3.7. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, который несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач и осуществление функций.

Председатель Комиссии:

- определяет время проведения выездных заседаний Комиссии и круг вопросов, вносимых на ее рассмотрение;

- организует подготовку материалов для рассмотрения на Комиссии;

- определяет повестку и проводит заседания Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет Секретарь Комиссии.

Секретарь Комиссии:

- формирует пакет документов на рассмотрение Комиссией;

- ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

- при организации выездного заседания Комиссии извещает членов Комиссии о дате и времени заседания;

- подготавливает проекты актов об определении мест (площадок) накопления ТКО.

Члены Комиссии вправе вносить предложения о рассмотрении на заседаниях Комиссии вопросов, отнесенных к ее компетенции.

3.8. На заседаниях Комиссии ведется протокол, в котором указывается характер рассматриваемых вопросов. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии.

3.9. Результаты работы Комиссии оформляются актом об определении места размещения контейнерной площадки. К акту прилагается графический материал.

3.10. Акт об определении мест (площадок) накопления ТКО утверждается главой Каратабанского сельского поселения. Утвержденный акт служит основанием для размещения контейнерной площадки.